МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

села СОСНОВАЯ МАЗА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято на заседании:Педсовета МОУ СОШ  с. Сосновая Маза Протокол № 3 от  03.03.2015 г. |  Согласовано: Председатель ПК МОУ с. Сосновая Маза \_\_\_\_\_\_\_ Л.П. Перегородова  |  Утверждаю:Директор школы МОУ СОШ  с. Сосновая Маза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Балтаев Приказ № 54-ОД от  03 марта 2015 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **о дежурстве**

**1. Общие положения**

* 1. В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ

образовательная организация имеет право принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном её Уставом.

1.2. Данное Положение регламентирует работу дежурства по школе.

1.3.Ответственными за дежурство по школе являются:

- дежурный администратор;

- дежурный классный руководитель;

- старший дежурный (выбирается из числа учащихся дежурного класса).

1.2. Дежурный класс назначается заместителем директора по воспитательной работе согласно графику дежурства.

1.3. Дежурный класс – это структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом. В случае, когда у дежурного класса занятия заканчиваются раньше, чем у других, дежурство по школе возлагается на старшего дежурного, дежурного классного руководителя и дежурного администратора.

**2. Обязанности дежурного администратора**

2.1. Дежурить с 8.45 ч. до окончания последнего урока каждый день в течение учебной недели.

2.2. Контролировать дежурство дежурного класса в течение дня.

2.3. При обращении дежурных применять меры по устранению нарушений.

2.4. При появлении подозрительных посторонних лиц или подозрительных предметов на территории школы или в самом здании школы принимать действенные решения.

**3. Обязанности дежурного классного руководителя**

3.1. Проводить инструктаж о дежурстве класса на основании данного положения, объяснить обязанности дежурных по школе.

3.2. Распределять по постам учащихся класса и объяснять обязанности дежурных на каждом посту.

3.3. Контролировать выполнение обязанностей дежурных на постах.

3.4. При появлении подозрительных посторонних лиц или подозрительных предметов на территории школы или в самом здании школы сообщать об этом дежурному администратору.

3.5. При выявлении грубых нарушений порядка и дисциплины учащимися школы или посторонними лицами ставить в известность об этом администрацию школы.

3.6. В конце недели сдавать объекты следующему дежурному классу (по графику).

3.7. Совместно с дежурным администратором ежедневно оценивать качество дежурства.

**4. Обязанности старшего дежурного**

4.1. Отвечать за наличие отличительных знаков дежурного класса и за их сохранность.

4.2. Осуществлять учет вышедших на дежурство, замену заболевших дежурных.

4.3. Следить и оценивать дежурство на постах своих одноклассников.

4.4. По окончанию дежурства вместе с классным руководителем подводить итог дежурства.

4.5. Готовить материал для передачи дежурства.

4.6. В конце недели подводить итоги дежурства класса и передавать дежурство старшему дежурному следующего класса.

**5. Обязанности учащихся дежурного класса**

5.1. Заботиться о санитарном состоянии школы и соблюдении учащимися норм этического поведения.

5.2. Обеспечивать связь между педагогическим и ученическим коллективом, посетителями школы для решения текущих вопросов.

5.3. Демонстрировать образец этики отношений с окружающими. Доброта и доброжелательность, внимание и уважение, тактичность и терпимость.

5.4. Приходить в школу не позднее 08час.15 мин., иметь знаки отличия и обеспечивать их сохранность.

5.5. Утром и на переменах находиться на постах и добросовестно выполнять свои обязанности.

5.6. До начала занятий проверять порядок на своем посту: о всех замечаниях сообщать старшему дежурному. При невозможности устранить нарушения своими силами сообщить дежурному классному руководителю.

5.7. Следить за сохранностью окрашенных поверхностей (стен, перил, полов) и школьного имущества.

5.8 По итогам дежурства старшим дежурным делаются выводы.

5.9. На постах:

- следить за чистотой и порядком;

- в вестибюле – доброжелательно встречать учащихся, проверять чистоту обуви, наличие сменной обуви;

**6. Дежурство на дискотеках и вечерах**

6.1. Дежурство обеспечивает класс, который дежурит по школе.

6.2. Дежурный классный руководитель обязан:

6.2.1. до начала мероприятия:

- проводить беседу по технике безопасности во время проведения дискотек, вечеров и т.п.;

- знакомить с обязанностями дежурных на дискотеке и уточнять, кто из родителей будет помогать в дежурстве класса;

- распределять дежурных по постам;

- заступать на дежурство за 10 мин до начала мероприятия;

* + 1. в течение мероприятия:

- следить за порядком;

- не допускать на мероприятие лиц в нетрезвом или наркотическом состоянии;

- контролировать выполнение дежурными своих обязанностей;

- по окончании дежурства проверять порядок в школе.

6.3. Учащиеся дежурного класса:

- заступают на дежурство за 10 мин до начала мероприятия;

- помогают и непосредственно сами участвуют в обеспечении порядка;

- находятся на постах:

- у входа в вестибюль – проверяют наличие чистой обуви;

- у входа в актовый зал – не пропускают в него лиц в верхней одежде;

- в актовом зале и в школе – следят за чистотой и порядком;

- после окончания дискотеки (мероприятия) наводят порядок в школе и сдают дежурство классному руководителю и дежурному администратору.

Ознакомлены:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Владимирова В.Н. |  | Дербин А.Г. |  | Гурьянова А.П. |  |
| Пряжникова О.В. |  | Мошнина Е.А. |  | Хмелевская В.Г. |  |
| Архипов А.В. |  | Перегородова Л.П. |  | Хлызова И.Г. |  |
| Егорова Т.А. |  | Умнихина Г.П. |  | Груничева Л.А. |  |
| Трубникова Н.И. |  | Гальченко Л.Н. |  | Сидяева Т.И. |  |
| Савинова О.И. |  | Шакина С.Ф. |  | Дежурова О.Н.. |  |
| Нефедова Т.А. |  | Завьялова Н.И. |  | Парамонов В.Г. |  |