МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЧ ШКОЛА С. СОСНОВАЯ МАЗА

**Принято УТВЕРЖДАЮ:**

 Директор

На педагогическом совете Директор МОУ СОШ Сосновая Маза

Протокол № от 12.11.2012 г. А.К. Загвоздина

**Положение о структурном подразделении**

13 ноября 2012

 Положение о структурном подразделении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования  детский сад муниципального общеобразовательного учреждения МОУ СОШ с. Сосновая Маза Хвалынского района Саратовской области.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Детского сада «Колокольчик» (далее Детский сад) являющегося структурным подразделением МОУ СОШ с. Сосновая Маза. Хвалынского района Саратовской области.

1.2. Структурное подразделение Детский сад расположено по адресу: 412777, Саратовская область, с. Сосновая Мазаг. Хвалынский район, ул Ленина, 49 1

1.3. Детский сад не является юридическим лицом. Осуществляет отдельные функции  правомочия юридического лица по доверенности Учреждения.

1.4. Лицензирование Детского сада осуществляется в порядке, установленном Законом «Об образовании». Государственная аккредитация Детского сада проводится в составе Учреждения на основании экспертизы.

1.5. Детский сад имеет свой штамп (печать для документов) и бланки со своим наименованием.

1.6. Структурное подразделение - Детский сад    в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, иными федеральными нормативными актами, законодательными и нормативными актами Саратовской области,  органов управления образованием всех уровней, Уставом Учреждения, настоящим положением, локальными актами Учреждения, договором между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

1.7. Обучение и воспитание в Детском саду  ведутся на русском языке.

1.8. Детский сад  в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными.

1.9. Структурное подразделение - Детский сад     несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных уставом Учреждения, настоящим положением;

- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной  программы дошкольного образования;

- качество реализуемых образовательных программ;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации  образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

       - жизнь и здоровье детей и работников дошкольного образовательного                   учреждения во время образовательного процесса.

1.10. В Детском саду  не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно -политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.11.В Детском саду  образование носит светский характер.

2.   ЦЕЛИ  И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными задачами Детского сада  являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей

дошкольного возраста;

- обеспечение познавательно – речевого, социально – личностного,    художественно – эстетического и физического развития детей;

- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности,   уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе,    Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;

- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и  развития детей.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1 Структурное подразделение (детский сад)  функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к созданию предметно-пространственной среды и благоустройству учреждения.

3.2.Структурное подразделение - Детский сад   обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 3 до 7 лет.

3.3. Порядок приема детей в Детский сад определяется Учредителем. Прием воспитанников в Детский сад осуществляется в соответствии с действующим законодательством, законодательными и нормативными актами Саратовской области, а так же договором между Учреждением  и родителями (законными представителями) воспитанника.

  На основании документов, подтверждающих право на первоочередное зачисление ребёнка в Детский сад , социальную поддержку  по оплате за питание в Детском саду, устанавливаются льготы.

В  Детском саду  в первую очередь принимаются:

- дети судей, прокуроров, следователей (Закон «О статусе судей в РФ», «О прокуратуре РФ);

- дети сотрудников милиции, в том числе погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также детям сотрудников милиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы (Закон «О милиции»);

- дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы, дети граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных (переселяемых) из зоны отселения (Закон «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- дети  работающих одиноких родителей, дети учащихся матерей, студентов;

- дети, находящиеся под опекой;

- дети безработных;

- дети родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей (Указ Президента РФ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»);

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента РФ «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

- дети военнослужащих по месту жительства их семей (Закон «О статусе военнослужащих»);

- дети участников боевых действий:

1.Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей (Постановление Правительства РФ от 25.08.99 № 936);

2.Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивавших правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона (Постановление Правительства РФ от 09.02.2004 № 65);

3.Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан РФ, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии (Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 587).

3.4.Детский сад реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности в разном сочетании.

3.5. Прием  в  Детском саду  воспитанников производится при предъявлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);

- свидетельства о рождении ребенка;

- медицинских  документов  о  состоянии здоровья ребенка, в том числе    документов, подтверждающих  наличие  (отсутствие)  медицинских   показаний  для  пребывания ребенка в образовательном учреждении данного вида;

- заключения городской психолого – медико – педагогической комиссии (в группы комбинированной и компенсирующей направленности);

- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) ребёнка.

3.7. При  приеме  воспитанника  Детский сад обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с настоящим Положением, Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения  и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

 3.8. При приеме воспитанника в Детском саду, после предъявления документов,   заключается договор между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права, обязанности, ответственность Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанника в процессе обучения, воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода, длительность пребывания, порядок и режим посещения воспитанников Детского сада, а также размер и сроки оплаты, вносимой родителями (законными представителями) за содержание воспитанника в Детском саду.

Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) воспитанника за содержание ребенка в Детском саду и определение размера платы производятся в соответствии с законодательством РФ, Саратовской области.

3.9. Воспитанник считается принятым в Учреждение с момента подписания договора одним из родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения.

3.10. Договор с родителями (законными представителями) воспитанника может быть,  расторгнут помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством РФ,  в следующих случаях:

-  по заявлению родителей (законных представителей);

- при возникновении медицинских показаний о состоянии здоровья, препятствующих дальнейшему пребыванию   воспитанника в Детском саду данного вида;

       3.11. За ребёнком сохраняется место в Детском саду в случае болезни, прохождения санаторно–курортного лечения, карантина или очередного отпуска родителей (законных представителей), а так же в летний каникулярный период независимо от времени и продолжительности отпуска родителей (законных представителей).

3.12. Порядок комплектования групп определяется соответствующим положением. Контингент воспитанников Детского сада формируется в соответствии с их возрастом и видом групп данного Детского сада. Количество групп  определяется исходя из их предельной наполняемости,  принятой при расчете  норматива бюджетного финансирования, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

Наполняемость групп для Детского сада устанавливается в соответствии с нормативами, определенными Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

         В группах :

  - общеразвивающей  направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей и их возраста  и составляет:

- от 3 лет до 4 лет – 20 детей;

-  от 4 лет до 5 лет – 20 детей;

- от 5 лет до 6 лет – 20 детей;

- от 6 лет до 7 лет – 20 детей;

- разновозрастные группы  общеразвивающей направленности предельная наполняемость составляет при наличии в группе детей :

-   любых двух возрастов от 3 лет  до 7 лет, наполняемостью 15  детей,

-    любых трех возрастов от 3 лет  до 7 лет, наполняемостью 10 детей;

      .

 3.13. Промежуточная и итоговая аттестация воспитанников в Детском саду не проводятся. Перевод воспитанника из группы в следующую возрастную группу производится по приказу руководителя структурного подразделения, на первое сентября текущего года в соответствии с возрастом воспитанника.

3.14. Договором Учреждения с родителями (законными представителями) каждого воспитанника определяется порядок посещения воспитанниками Детского сада.

3.15. Основанием для отчисления воспитанников из Детского сада является:

- наличие медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Детском саду;

- заявление родителей;

3.17. Основной структурной единицей Структурного подразделения - Детский сад   является группа детей дошкольного возраста. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую и комбинированную направленность.

 В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

 В группах компенсирующей направленности осуществляются квалифицированная коррекция недостатков в физическом и (или) психическом развитии и дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, а также с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

 В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

3.18. Режим работы структурного подразделения - Детский сад устанавливается Учредителем, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования, и   является следующим:

  - пятидневная рабочая неделя,

  -  выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни,

  -  время работы с 8.00 до 19.00 часов.

3.19. Организация питания в Детском саду.

 Администрацией структурного подразделения осуществляется организация питания   в соответствии с действующими натуральными нормами питания, нормативными актами Российской Федерации, Саратовской области по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения.  Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное 4х - разовое  питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Детском саду.

 Ответственность за организацию питания в детском саду несет руководитель структурного подразделения.  Администрацией детского сада к контролю  за организацией питания  может  привлекаться  бракеражная комиссия детского сада,   родительский комитет.

3.20. Медицинское обслуживание в структурном подразделении - Детский сад    обеспечивается закреплённым органом здравоохранения медицинским персоналом, который наряду с администрацией  несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Медицинские услуги в пределах должностных обязанностей   медицинского персонала  детского сада оказываются бесплатно.

 Детский сад предоставляет помещение и соответствующие  условия для работы медицинского персонала, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников.

3.21. Педагогические работники детского сада в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств учредителя.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Структурное подразделение - Детский сад    самостоятельно в выборе форм и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Законом РФ «Об образовании».

4.2. Структурное подразделение - Детский сад   в своей деятельности реализует:

- основные общеобразовательные программы  дошкольного образования в группах общеразвивающей, комбинированной, и компенсирующей направленности в разном сочетании, общеобразовательные  дополнительные    программы  дошкольного образования.

4.3. Содержание образовательного процесса в Детском саду определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

4.4.  Структурное подразделение - Детский сад    самостоятельно в выборе программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образования, внесении изменений в них, а также разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями  государственного образовательного стандарта.

4.5. В соответствии со своими уставными целями и задачами Детский сад может реализовывать дополнительные образовательные программы по направленностям:

- эколого-биологической;

- физкультурно-спортивной;

- коррекция речи и психического развития детей дошкольного возраста.

4.6. Образовательные программы осваиваются в Детском саду  очно через следующие формы организации деятельности:

- непосредственно-образовательная деятельность;

-образовательная деятельность в режимных моментах;

- самостоятельная  деятельность детей;

- взаимодействие с родителями.

4.7. Организация образовательного процесса в детском саду  строится на основе годового плана, календарно-тематического планирования разрабатываемого детским садом  самостоятельно и регламентируется сеткой непосредственной образовательной деятельности. Сетка непосредственной образовательной деятельности  утверждается руководителем структурного подразделения и согласовывается с руководителем Учреждения.

4.8. Организация режима дня и непосредственно-образовательной деятельности должна соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

 4.10.Максимально допустимый   объем   недельной   образовательной   нагрузки,   включая реализацию   дополнительных   образовательных   программ,   для  детей дошкольного  возраста  составляет:  в  младшей группе (дети четвертого года  жизни)  -  2  часа  45  мин., в средней группе (дети пятого года жизни)  - 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15  минут,  в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.

4.11. Продолжительность непрерывной  непосредственно  образовательной  деятельности  для детей 4-го  года  жизни  - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни – не более  20  минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей  7-го  года  жизни  -  не более 30 минут. Максимально допустимый объем  образовательной  нагрузки  в  первой  половине  дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и  подготовительной  45  минут  и 1, 5 часа соответственно. В середине времени,  отведенного  на  непрерывную  образовательную  деятельность, проводят   физкультминутку.   Перерывы   между  периодами  непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

4.12  Непосредственно образовательная  деятельность  с  детьми старшего дошкольного возраста может  осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще  2  -  3  раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

4.13.  Непосредственно образовательная     деятельность    физкультурно-оздоровительного    и эстетического  цикла  должна  занимать  не  менее  50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность. Непосредственно образовательная деятельность требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей следует проводить в первой половине дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей. (Вторник, среда) Для профилактики утомления детей рекомендуется сочитать ее с образовательной деятельностью направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

4.14. Родителям  (законным  представителям)  ребенка   должна   быть   обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

4.15. Дисциплина в Детском саду  поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей),  работников Детского сада. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1.  Участниками   образовательного  процесса в Структурном подразделении - Детский сад     являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники.

 5.2.  При приеме детей в структурное подразделение последнее обязано знакомить родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.3. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

5.4. Родители (законные представители) воспитанника имеют право:

- защищать законные права и интересы  ребенка;

- принимать участие в управлении детским садом, в порядке определяемом            настоящим положением и Уставом Учреждения;

- вносить предложения  по  улучшению работы с воспитанниками, в  том числе по организации дополнительных (платных) образовательных услуг;

- присутствовать на родительских  собраниях, проводимых  в детском саду, присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника;

- присутствовать на заседаниях органа самоуправления Учреждения с его согласия;

- заслушивать  отчеты  администрации  о ходе, содержании и результатах образовательного процесса, оздоровительной работы с воспитанниками;

- расторгать договор родителей  с Учреждением;

 - вправе вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на        развитие детского сада, реализацию уставных задач;

- заслушивать отчеты  администрации   об  использовании  добровольных пожертвований или целевых взносов родителей (законных представителей) воспитанников;

- получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка  в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- знакомиться  с  настоящим положением, Уставом Учреждения, лицензией, свидетельством о  государственной аккредитации  и другими документами, регламентирующими организацию, проведение воспитательно-образовательного процесса в учреждении.

5.5. Родители (законные представители) являются первыми педагогами, несут ответственность за воспитание детей. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития ребенка в раннем детском возрасте.

             Родители (законные представители) воспитанника обязаны:

 - соблюдать условия  договора  между  Учреждением  и  родителями (законными представителями) воспитанника;

- выполнять  Устав Учреждения;

- выполнять рекомендации  работников  Детского сада   по воспитанию, обучению воспитанника, по укреплению его здоровья;

 - своевременно вносить плату за содержание ребенка в Детском саду  в установленном размере, а так же за оказание дополнительных услуг, если они предусмотрены в Родительском договоре.

5.6. Отношения ребенка и персонала детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями. Структурное подразделение - детский сад обеспечивает права каждого воспитанника в соответствии с Конвенцией  ООН о правах ребенка и действующим законодательством.

Воспитаннику  гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;

- защита от всех форм физического и психического насилия;

- защита его достоинства;

- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

- удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе и др. в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;

- воспитание и обучение  по  индивидуальным  планам в рамках образовательных программ  с учетом уровня развития воспитанника, особенностей его здоровья, а также с учетом возможностей и условий, созданных в детском саду;

- образование в соответствии с государственным образовательным стандартом;

-  развитие его творческих способностей и интересов;

-  получение   дополнительных, в  том числе  платных  образовательных услуг;

-    предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

5.7. К педагогической деятельности в детском саду допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии

с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие

и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно¬-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

5.8. Права работников детского сада и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом  Учреждения настоящим положением и трудовым договором.

5.9. Работники детского сада имеют право:

- на участие в управлении детским садом в порядке, определяемом уставом;

- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;

- на выбор, разработку и применение образовательных программ (в том числе авторских),  методик  обучения и воспитания, учебных пособий и материалов;

- аттестацию   на  добровольной   основе на соответствующую  квалификационную категорию, на повышение квалификации, профессионального мастерства;

-  на участие в научно-экспериментальной работе;

- на распространение  своего  педагогического опыта, получившего научное обоснование;

- на участие в методической работе;

- на получении досрочной пенсии по старости до достижения ими пенсионного возраста;

 - на  меры  социальной  поддержки, установленные действующим законодательством;

- педагогические работники детского сада  не реже чем через каждые 10 лет не прерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года.

5.10. К основным обязанностям педагогических работников детского сада  относятся:

- выполнение настоящего положения, Устава Учреждения;

- охрана жизни, психического и физического здоровья воспитанников;

- защита ребенка от всех форм физического и психического насилия;

- обладание профессиональными навыками, их постоянное совершенствование, повышение профессионального мастерства и квалификации;

- соблюдение  условий  трудового  договора, должностных  инструкций, правил внутреннего трудового распорядка детского сада;